

**UNIVERSITÀ DI PAVIA****Dipartimento di
Scienze Economiche
e Aziendali**

Determina a contrarre per affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1, lett. b), del D.Lgs. n.36/2023, tramite piattaforma di approvvigionamento digitale U-Buy Cineca – ACQUISTO: servizio di consulenza finalizzato al processo di accreditamento EQUIS- OPERATORE ECONOMICO – BUISSON CONSULTING Ltd - CUP F13C23001630006

IL DIRETTORE

PREMESSO che il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università degli Studi di Pavia ha necessità di procedere all'acquisto del servizio di consulenza finalizzato al processo di accreditamento EQUIS, nell'ambito del progetto DIGI-ME - DIGital skills for transformative Innovation Management and Entrepreneurship, di cui è responsabile scientifico la Prof.ssa Demartini Maria Chiara, per un importo quantificato in € 21.810,00 (IVA al 22% - ist.le extra-UE);

RICHIAMATO l'art.17 (Fasi delle procedure di affidamento), commi 1 e 2, del D.Lgs. n.36/2023 (Codice dei contratti pubblici) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art.50 (*Procedure per l'affidamento*), comma 1, lett. b), del D.Lgs. n.36/2023 che consente per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 (al netto dell'IVA) di procedere mediante *"affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

VISTO l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;

ACCERTATA l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il servizio richiesto;

ATTESO che l'O.E. Buisson Consulting Ltd non risulta essere presente in Mepa;

PRESO ATTO che, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 25 (*Piattaforme di approvvigionamento digitale*), comma 2 e 225 (*Disposizioni transitorie e di coordinamento*), comma 2, del D.lgs. 36/2023, a decorrere dal 1° gennaio 2024, le pubbliche amministrazioni sono obbligate ad utilizzare le piattaforme digitali certificate per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di
Scienze Economiche
e Aziendali

VISTO e RICHIAMATO il parere n.2961 del 29 ottobre 2024 dell'Ufficio di supporto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti secondo cui le Piattaforme di Approvvigionamento Digitale (PAD) certificate, seppur diverse dal MEPA e dai Soggetti aggregatori regionali, possono essere considerate equivalenti a questi strumenti, purché rispondano ai requisiti previsti dalla normativa vigente e siano in grado di garantire una gestione trasparente e adeguata del processo di acquisto;

RITENUTO in forza di quanto sopra esposto di procedere alla formalizzazione dell'acquisto attraverso la PAD certificata UBuy Cineca in dotazione presso l'Ateneo;

RITENUTO di dover procedere all'acquisto mediante affidamento diretto tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale U-Buy Cineca nei confronti dell'operatore economico Buisson Consulting Ltd, con sede legale in 1 Glen Road, Stanley Point, Auckland 0624, New Zealand, VAT 131365667, individuato dal prof.ssa Demartini Maria Chiara, docente proponente l'acquisto, mediante indagine di mercato informale;

ACCERTATO, con riferimento alla scelta dell'operatore economico, il rispetto del principio di rotazione previsto dall'art.49 (Principio di rotazione degli affidamenti), comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 ai sensi del quale "è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi";

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici dell'Università degli Studi di Pavia e l'insussistenza ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023, di conflitto di interessi in capo al RUP e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

CONSIDERATO che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 e dal D.Lgs 33/2013, è pubblicato nel sito web istituzionale <https://detac.unipv.it/index.php?a=2025>, liberamente scaricabile;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità;

ATTESA la contestuale necessità di procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento;

ACCERTATA la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

- di autorizzare, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.50 comma 1, lett. b), del D.Lgs. n.36/2023 l'acquisto di un servizio di consulenza finalizzato al processo di



UNIVERSITÀ DI PAVIA

**Dipartimento di
Scienze Economiche
e Aziendali**

accreditamento EQUIS nell'ambito del progetto DIGI-ME - DIGital skills for transformative Innovation Management and Entrepreneurship, per un importo quantificato in € 21.810,00 (IVA al 22% - ist.le extra-UE) tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale U-Buy Cineca, rivolto all'operatore economico Buisson Consulting Ltd;

- di nominare Anita Ferrario Responsabile unico di progetto, con il supporto del proponente l'acquisto Prof.ssa Demartini Maria Chiara;
- di far gravare la relativa spesa quantificata in € 26.608,20 (già comprensiva di IVA al 22% - ist.le extra-UE) sul conto A.C.07.01.01.01.01 progetto contabile: DEMADIGI-ME24 - WP4 Quality Assurance - DIGital skills for transformative Innovation Management and Entrepreneurship (DIGI-ME) - Project number 101123009 - CUP F13C23001630006, del bilancio di previsione del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università degli Studi di Pavia relativo all'esercizio finanziario 2025;
- di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del combinato disposto dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
- di dar mandato agli Uffici preposti di procedere all'espletamento degli adempimenti amministrativi connessi all'attuazione della presente determina.

IL DIRETTORE

Prof. Eduardo Rossi

(documento firmato digitalmente)

Buisson Consulting Ltd

GST Number: 131-365-667

1 Glen Road, Stanley Point, Auckland 0624, New Zealand.

Tel: +64 (0) 9 4452 069 E-Mail : Address: dhbconsult@xtra.co.nz

Quotation: Program for EQUIS Accreditation – Assessment and Reporting on Program for EQUIS Accreditation - Professor David Buisson

To: Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali, Università degli Studi di Pavia
Via San Felice al Monastero 5 - 27100 Pavia
codice fiscale 80007270186 Partita IVA IT00462870189

From: Professor David Buisson; Buisson Consulting Ltd (NZBN: 9429047911512)
NZ Tax No: 131-365'667; GST Registration Number (NZ's VAT) 131-365-667
1 Glen Road, Stanley Point, Auckland 0624, New Zealand

Date: 16 May 2025

Outcomes of Full Program from Assessment to PRT Visit:

Proposal Moving Forward: June 2025 – February 2026

Description of the Services to be Provided: Professor David Buisson will provide the following service to guide the School of Economics and Management of the University of Pavia through the process of EQUIS accreditation. This will follow the completion of Stages 4 – 5 as outlined below. The delivery of services for the following elements are key:

1. Support the School Accreditation Team with expert guidance on EQUIS application for Eligibility – Addressing the issues of the Eligibility Letter:
 - a. Develop a more distinctive and clear international strategy
 - b. Continue to work on faculty sufficiency
 - c. Formulate and implement a strategy to cultivate industry partnerships
2. Deliver the EQUIS Accreditation Timeline 2025 – 2026 as per the attached timeline
3. Support the School Accreditation Team with expert guidance on the development and finalisation of the EQUIS pre-visit SAR report
4. Support the School Accreditation team in the development of the programme for the visit, members of each Panel to meet the PRT Team and the development of the Base Room for the PRT visit
5. Oversee Mock EQUIS Visit in January/ February 2026 to prepare for the PRT visit in February 24 – 26, 2026

Stage 4b – Accreditation Phase SAR and Visit Finalisation – 5 Days ongoing preparation and review of SAR – 3 day visit in November to complete the Chapters and finalise the SAR for submission (tied in with an associated visit in November 2025)

Period: June 2025 – December 2025

Chapter refining and Melding into the Writing of the SAR; Addressing EQUIS Eligibility

Recommendations: Preparation of Faculty for PRT Visit; Advising on Panel members and other Accreditation requirements; Submission of the SAR to EQUIS

Billing: December 2026

Buisson Consulting Ltd

GST Number: 131-365-667

1 Glen Road, Stanley Point, Auckland 0624, New Zealand.

Tel: +64 (0) 9 4452 069 E-Mail : Address: dhbconsult@xtra.co.nz

Ongoing work with Faculty/Staff for the PRT visit and writing of the SAR report

1. Ongoing work with Faculty/Staff for the PRT visit and writing of the SAR report
2. Ongoing interaction with key chapter writers of the SAR (Self-Assessment Report)
3. Reviewing draft of each chapter and preparing for finalisation
4. Incorporating the chapters and melding into the report
5. Review of final SAR for submission to EQUIS
6. Preparation of the team for the EQUIS visit
7. Guiding the team on addressing the issues of the Eligibility Letter:
 - a. Develop a more distinctive and clear international strategy
 - b. Continue to work on faculty sufficiency
 - c. Formulate and implement a strategy to cultivate industry partnerships

Stage 5 – PRT Visit Phase

January 2026 – February 2026 – 1.0 Days preparation + 2.0 days Mock Accreditation + 1.0 Day Debrief and PRT Visit Planning: Total 4 Days

Billing: February/March 2026

1. Preparation of PAVIA for the EQUIS team visit
2. Undertaking of a Mock Accreditation (2 days)
3. Debrief of Mock Accreditation
4. Finalising the Panels for meeting with the PRT

Optional Additions – Preparation for PRT Visit and Advising during the visit – Not included in Quote – See Attachment for Additional Costs

Stage 6 – PRT Visit Period

February 2026 - PRT Visit – Team Preparation and Training + Briefing/De-Briefing during PRT Visit

I am not at this point incorporating this in the proposal as it depends on the degree of assistance desired by the School and whether they wish to manage this phase themselves. The services can be supplied at different levels in this phase as follows:

Stage 6a Level 1 – 1.0 Days preparation + 2 Days team follow up Training: Total 3 Days (not included in proposal)

1. Preparation of PAVIA for the EQUIS team visit
2. Undertaking of a Mock Accreditation (2 days)
3. Debrief of Mock Accreditation
4. Preparation and training of each team for the PRT Visit

Stage 6b Level 2 – 1 Day preparation + 2 Days follow up Training + 3 Days PRT Visit Brief/Debrief, Debriefing of each Group and Briefing of Next Group Total: 6 Days (not included in proposal)

1. Preparation of PAVIA for the EQUIS team visit
2. Undertaking of a Mock Accreditation (2 days)
3. Debrief of Mock Accreditation
4. Preparation and training of each team for the PRT Visit

Currency of the Quotation

- € - EURO

Summary Payments Due

Buisson Consulting Ltd

GST Number: 131-365-667

1 Glen Road, Stanley Point, Auckland 0624, New Zealand.

Tel: +64 (0) 9 4452 069 E-Mail : Address: dhbconsult@xtra.co.nz

- Stage 4b - Period: June 2025 – December 2025
Billing: December 2025/January 2026: Consultant - €7,000
- Stage 4b Period December 2025
Consultant Travel Costs: €4,430
- Stage 5 – Period January 2026 – February 2026 End of PRT visit
Billing: February/March 2026 Consultant- €4,000 Travel etc. - €5,930

Note: Dates are approximate but will be completed by February 2026. These are maximum billings and could be less depending on travel and other costs

Internal Consultant Fee

Activity	Days	Details	Cost	Total per Stage
Stage 4b	7 days	4 days Chapter preparation, SAR document development melding and 3 Day visit finalisation report and addressing Eligibility Issues	€1000*7	€7,000
Stage 5	4 days	1.0 Days preparation + 2.0 days Mock Accreditation + 1.0 Day Debrief and PRT Visit Planning	€1000*4	€4,000
Total				€11,000

Internal Consultant Visit Costs

Activity	Travel	Accommodation	Other Costs	Total Cost per stage
Stage 4b	€3,500	€730	€200	€4,430
Stage 5	€5,000	€730	€200	€5,930
Contingency			€450	€450
Total				€10,810

Based on	Airfares (class of travel determined by University policy but minimum is Premium Economy), transportation/taxis, accommodation, out of pocket expenses (all fees are to be agreed and approved with the client in advance) Note I will ensure that all airfares are kept to a minimum and will be shared with other partners where at all possible.
----------	---

Buisson Consulting Ltd

GST Number: 131-365-667

1 Glen Road, Stanley Point, Auckland 0624, New Zealand.

Tel: +64 (0) 9 4452 069 E-Mail : Address: dhbconsult@xtra.co.nz



Professor David Buisson PhD (Auckland), SM (MIT), FNZIC, FNZIFST

Emeritus Professor of Marketing

Emeritus Dean and Pro Vice Chancellor, School of Business,

University of Otago

Buisson Consulting Ltd

GST Number: 131-365-667

1 Glen Road, Stanley Point, Auckland 0624, New Zealand.

Tel: +64 (0) 9 4452 069 E-Mail : Address: dhbconsult@xtra.co.nz

University of Pavia – EQUIS Accreditation Timeline 2025 – 26

Date	Action	Involvement
		DB and Director of EQUIS Accreditation (CD) Involved at all Stages
February 2025	Advise Chapter Writers of requirements outlines of Chapters	Chapter Heads DB – Individual Calls
February / March 2025	Chapter writers to develop dot point outlines of Chapters	Chapter Heads
March 2025	Review with Chapter heads dot point outlines of Chapter	Chapter Heads DB – Individual Calls
April 2025 / May 2025	Develop first draft of Chapter	Chapter Heads
May 2025	Review of Draft Chapters	Chapter Heads DHB in person
May 2025	Interim review of Chapter progress	Steering Group
June / September 2025	Review drafts and develop chapter (Prior to and after Summer Break)	Chapter Heads
September / October 2025	Develop and refine Chapters	Chapter Heads DB – Individual Calls
October 2025	Review of Refined Chapters	Steering Group
October / November 2025	Chapters to final draft	Chapter Heads DB – Individual Calls
November 2025	Chapters finalised ready for SAR development and integration	Chapter Heads
December 2025 (early)	SAR review and final development	DHB in person
December 2025	SAR Final Review	Steering Group
December 30 2025	SAR Submission to EQUIS	
January 21 – February 4 2026	Mock accreditation	DHB in person
February 24 - 26 2026	PRT Visit	

Buisson Consulting Ltd

GST Number: 131-365-667

1 Glen Road, Stanley Point, Auckland 0624, New Zealand.

Tel: +64 (0) 9 4452 069 E-Mail : Address: dhbconsult@xtra.co.nz

Optional Additions – Preparation for PRT Visit and Advising during the visit – Not included in Quote – See Attachment for Additional Costs

Internal Consultant Fee

Activity	Days	Details	Cost	Total per Stage
Stage 6a	3 days	3 days Training and Development post Mock Accreditation	€1000*3	€3,000
Stage 6b	6 days	3 days Training and Development post Mock Accreditation + 3 Days PRT Visit Briefing/Debrief after each session	€1000*6	€6,000

Internal Consultant Visit Costs – to be discussed if either of these options taken up

Activity	Travel	Accommodation	Other Costs	Total Cost per stage
Stage 6a		+5 days		
Stage 6b		+12 days		