

## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO, AI SENSI DEGLI ARTT. 50, COMMA 1, LETT. C) DEL D.LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO DI TERMOREGOLAZIONE E CONTROLLO DELL'ILLUMINAZIONE E DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA A SERVIZIO DELL'EDIFICIO "GOLGI SPALLANZANI" – CUP F15E23000020001 – CIG B2B16F8CBE [L0110]**

### VERBALE DI GARA TELEMATICA N. 1

#### APERTURA OFFERTE

#### (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

Il giorno dodici (12) del mese di settembre dell'anno duemilaventiquattro (2024), alle ore 14:00, il RUP ing. Laura Gobbi, supportato dalla dott.ssa Sabrina Rognoni, Responsabile del Servizio Gare e Appalti nonché Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, in modalità esclusivamente telematica, mediante l'utilizzo della piattaforma di negoziazione U-Buy, dà inizio alle operazioni di gara della procedura in epigrafe.

Come ribadito da consolidata giurisprudenza amministrativa, posto che la procedura è svolta in modalità esclusivamente telematica, non risulta necessaria la convocazione di alcuna seduta pubblica per l'apertura dei plichi di offerta telematici. La piattaforma elettronica assicura infatti l'intangibilità del contenuto delle offerte e ogni operazione compiuta viene tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni.

Entro il termine fissato per la scadenza di presentazione delle offerte (ore 12:00 del giorno 12 settembre 2024), secondo l'ordine di acquisizione al sistema, sono pervenuti n. 5 (cinque) plichi telematici inviati da:

- 1) **LABEX srl**, via Artigianato 25 – 27025 GAMBOLO' (PV) – CF/PI 01626990186 – pec: [labex.pec@spt.it](mailto:labex.pec@spt.it);
- 2) **ELETTROIMPIANTI BRM srl** – via Tortona 5/7 – 27029 VIGEVANO (PV) – CF/PI 01375000187 – pec: [brm@pec.it](mailto:brm@pec.it);
- 3) **CRISTOFORETTI SERVIZI ENERGIA spa**, via G. Di Vittorio 3 – 38015 LAVIS (TN) – CF/PI 01510980228 – pec: [cristoforettiser@pec.it](mailto:cristoforettiser@pec.it);
- 4) **GAVO IMPIANTI ELETTRICI srl**, c.so Torino 116/3 – 27019 VIGEVANO (PV) – 02878510185 – pec: [gavo.impiantielettrici.srl@pec.it](mailto:gavo.impiantielettrici.srl@pec.it);
- 5) **ELETTRICA RAVASIO srl** – via Italia 14 – 24030 VALTRIGHE di MAPELLO (BG) – CF/PI 04005850161 - pec: [elettricaravasiosrl@legalmail.it](mailto:elettricaravasiosrl@legalmail.it).

La dott.ssa Rognoni, procede quindi all'apertura dei plichi telematici e alla verifica del loro contenuto.

Aprire il plico inviato da **LABEX srl (n. 1)**. Esso contiene n. 2 buste telematiche:

Busta "A– Documentazione amministrativa";

Busta "B – Offerta Economica".

Il RUP procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A – Documentazione amministrativa".

La Busta "A" contiene:

- Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative, redatta secondo il modello allegato n. 1 al disciplinare di gara;
- DGUE;
- Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC.

Tutta la documentazione risulta sottoscritta digitalmente.

Dall'esame della documentazione amministrativa emerge che la società LABEX srl dichiara di essere in fase di ottenimento dell'attestazione SOA nella categoria OS30, classifica V.

Tale situazione non veniva riscontrata dall'Università all'atto dell'effettuazione dei controlli svolti sugli operatori economici da invitare ed indicati nella determina a contrarre; il RUP ed il responsabile di procedimento per la fase di affidamento si riservano pertanto di effettuare gli opportuni approfondimenti le cui risultanze verranno recepite in apposito provvedimento del RUP.

Si apre quindi il plico inviato da **ELETTROIMPIANTI BRM srl (n. 2)**. Esso contiene n. 2 buste telematiche:

Busta "A– Documentazione amministrativa";

Busta "B – Offerta Economica".

Il RUP procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura "A – Documentazione amministrativa".

La Busta "A" contiene:

- Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative, redatta secondo il modello allegato n. 1 al disciplinare di gara;
- DGUE;
- Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC.

Tutta la documentazione risulta sottoscritta digitalmente.

Viene successivamente aperto il plico inviato da **CRISTOFORETTI SERVIZI ENERGIA spa (n. 3)**. Esso contiene n. 2 buste telematiche:

Busta "A– Documentazione amministrativa";

Busta “B – Offerta Economica”.

Il RUP procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura “A – Documentazione amministrativa”.

La Busta “A” contiene:

- Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative, redatta secondo il modello allegato n. 1 al disciplinare di gara;
- DGUE;
- Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC;
- Dichiarazione di subappalto.
- Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC.

Tutta la documentazione risulta sottoscritta digitalmente.

Quindi si apre il plico inviato da **GAVO IMPIANTI ELETTRICI srl (n. 4)**. Esso contiene n. 2 buste telematiche:

Busta “A– Documentazione amministrativa”;

Busta “B – Offerta Economica”.

Il RUP procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura “A – Documentazione amministrativa”.

La Busta “A” contiene:

- Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative, redatta secondo il modello allegato n. 1 al disciplinare di gara;
- DGUE;
- Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC.

Tutta la documentazione risulta sottoscritta digitalmente.

Infine si apre il plico inviato da **ELETTRICA RAVASIO srl (n. 5)**. Esso contiene n. 2 buste telematiche:

Busta “A– Documentazione amministrativa”;

Busta “B – Offerta Economica”.

Il RUP procede quindi all'apertura della busta identificata dalla dicitura “A – Documentazione amministrativa”.

La Busta “A” contiene:

- Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative, redatta secondo il modello allegato n. 1 al disciplinare di gara;
- DGUE;

- Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC.

Tutta la documentazione risulta sottoscritta digitalmente.

Dall'esame della documentazione amministrativa presentata dagli altri operatori economici non sembrano emergere criticità o lacune documentali con riferimento alle quali risulta necessario attivare la procedura di soccorso istruttorio; il RUP di riserva in ogni caso di procedere ad una successiva e puntuale verifica della documentazione amministrativa ai fini dell'assunzione dei provvedimenti di competenza.

La seduta si conclude alle ore 15:00.

## **II RUP**

Ing. Laura Gobbi

*Firma digitale*

## **IL RESPONSABILE del SERVIZIO GARE e APPALTI**

Dott.ssa Sabrina Rognoni

*Firma digitale*