

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO  
DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS 36/2023, DEL  
SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, ASSISTENZA E REPERIMENTO ALLOGGI PER  
STUDENTI STRANIERI PARTECIPANTI AI PROGRAMMI DI MOBILITA’  
INTERNAZIONALE DELL’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI PAVIA**

Con il presente avviso l’Università degli Studi di Pavia intende effettuare un’indagine di mercato finalizzata all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023, del servizio di accoglienza, assistenza e reperimento alloggi per studenti partecipanti ai programmi di mobilità internazionale dell’Università di Pavia.

Con il presente avviso si intendono acquisire le manifestazioni d’interesse da parte degli operatori economici operanti sul mercato, in grado di fornire i servizi oggetto dell’affidamento, in possesso dei requisiti ivi previsti e potenzialmente interessati ad un successivo affidamento

Il presente avviso non costituisce pertanto un invito ad offrire né un’offerta al pubblico ai sensi dell’art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell’art. 1989 c.c. ma risulta propedeutico e funzionale a valutare il potenziale interesse all’avvio di una successiva collaborazione con l’Ateneo ed è finalizzato all’acquisizione di preventivi di offerta per poter individuare proposta meglio rispondente alle esigenze dell’Ateneo. L’Ateneo si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alla successiva procedura di affidamento senza che gli operatori economici che hanno risposto al presente avviso possano vantare alcuna pretesa.

**1. Amministrazione aggiudicatrice e punti di contatto**

Ente appaltante: Università degli Studi di Pavia

Sito internet: [https://unipv.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_avvisi\\_lista.wp](https://unipv.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_avvisi_lista.wp)

E-mail: [gare@unipv.it](mailto:gare@unipv.it)

Pec: [amministrazione-centrale@certunipv.it](mailto:amministrazione-centrale@certunipv.it)

Responsabile Unico di Progetto (RUP): dott.ssa Silvia Massara, responsabile del Servizio Relazioni Internazionali

**2. OGGETTO DEL SERVIZIO:**

Il servizio oggetto del presente avviso esplorativo consiste nell’accoglienza, assistenza e reperimento alloggi per studenti stranieri partecipanti ai programmi di mobilità internazionale dell’Università degli Studi di Pavia come di seguito descritto **(non viene richiesta una mera attività di intermediazione immobiliare)**.

Il servizio avrà durata quadriennale, con decorrenza dal 7 luglio 2024 al 6 luglio 2028.

Il numero degli studenti stranieri potenzialmente interessati è di circa 600 annui e la loro permanenza presso l’Università di Pavia avrà durata variabile (indicativamente da un minimo di 2 ad un massimo di 12 mesi). Il servizio richiesto prevede le attività e le prestazioni di seguito descritte:

a) **reperimento alloggi e posti letto** di diverso tipo con l’obiettivo di creare un incontro tra la domanda e l’offerta di tipologie abitative adatte alla residenzialità universitaria, raccogliendo e rendendo disponibile l’offerta del mercato. Tutti i posti alloggio offerti devono essere previamente verificati dallo staff del gestore attraverso un sopralluogo. Inoltre, il gestore deve verificare tramite dichiarazione del proprietario o detentore a vario titolo dell’alloggio, che l’alloggio stesso ottemperi alle specifiche disposizioni di legge previste, per ciascuna tipologia di alloggio, dall’ordinamento vigente e, in particolare, dalle norme di tutela della sicurezza.

b) **assistenza nella fase precontrattuale e contrattuale**. Il gestore dovrà fornire mediante uno sportello virtuale (attraverso e-mail e sistemi di messaggistica istantanea) supporto (ad esempio nella ricerca dell’alloggio e nella stipula ed esecuzione del contratto) e consulenza legale (ad esempio sulle tipologie di contratto, sulla normativa vigente in materia e sugli aspetti procedurali e fiscali) sia

per fornitori di alloggio che per utenti, nella fase di pubblicazione delle offerte/ricerca alloggio, stipula e gestione dei contratti. Il supporto e la consulenza legale dovranno essere forniti a tutti gli utenti beneficiari del servizio, anche in caso di uso parziale dello stesso, ad esempio quando abbiano autonomamente reperito l'alloggio.

c) **accoglienza e monitoraggio dello studente dall'arrivo alla partenza.** Lo studente all'arrivo dovrà essere accompagnato all'alloggio, quindi seguito in tutte le pratiche necessarie (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, denuncia di cessione di fabbricato, apertura utenze, ecc.). Allo studente dovrà altresì essere comunicato un numero di telefono per le emergenze e le informazioni utili all'inserimento nella vita universitaria pavese. Il gestore dovrà fornire assistenza personale ai beneficiari su appuntamento, nei casi in cui si renda necessaria. L'assistenza personale consiste nel supporto già previsto attraverso lo sportello virtuale erogato in presenza, nell'assistenza linguistica e pratica all'utente, durante la fase di scelta dell'alloggio e nel contatto con il proprietario o fornitore dell'alloggio e durante le fasi di stipula, esecuzione e termine del contratto. L'assistenza pratica potrà spingersi fino all'accompagnamento dell'utente presso le varie strutture e presso i vari proprietari, qualora risulti la necessità (da valutare, a cura del gestore, caso per caso) con particolare attenzione alle carenze linguistiche e alla presenza di utenti con minori opportunità. Eventuali problematiche e/o contenziosi insorti tra studenti in mobilità e proprietari degli alloggi dovranno essere gestiti e risolti in autonomia dall'affidatario, senza alcun coinvolgimento materiale dell'Università di Pavia, la quale si limiterà a ricevere dei report informativi circa il percorso di risoluzione finale delle problematiche suddette.

d) **predisposizione di una piattaforma** con possibilità di prenotazione e pagamento a distanza online. Il gestore dovrà raccogliere le proposte di alloggio e creare una banca dati di offerte di posti alloggio da fornire agli utenti, fin da prima dell'arrivo in Italia. Ogni offerta deve contenere tutte le informazioni utili e costantemente aggiornate per la scelta informata e consapevole da parte degli utenti: descrizione del posto alloggio con foto o video, descrizione della struttura nella quale il posto alloggio è collocato, indirizzo della struttura, geolocalizzazione, prezzo richiesto per l'alloggio, contatti dei fornitori ecc. La corrispondenza tra le informazioni pubblicate e le reali caratteristiche degli alloggi deve essere verificata. La banca dati deve essere esclusivamente dedicata ai beneficiari del servizio indicati in premessa.

NB. Attesa la particolare natura dei servizi richiesti, il cui contenuto è in parte legato ai programmi di mobilità internazionale, l'Università si riserva la facoltà di richiedere eventuali aumenti o diminuzioni delle prestazioni, ai sensi dell'art.120, comma 9 del D.Lgs 36/2023 e fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo contrattuale, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di convenire, nel corso della successiva vigenza contrattuale, l'affidamento di ulteriori prestazioni connesse all'oggetto principale dell'appalto e/o l'affidamento di ulteriori servizi analoghi, in conformità alla legislazione vigente, nel rispetto dei limiti e secondo le modalità stabilite dall'art.120 del D.Lgs 36/2023. Per maggiori dettagli si invita a far riferimento a quanto meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto allegato al presente avviso.

### **3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Potranno essere ammessi alla successiva procedura di affidamento gli Operatori economici in possesso dei sotto indicati requisiti:

Requisiti di ordine generale ex art.94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;

Requisiti di idoneità professionale ex art. 100, D.Lgs. 36/2023: iscrizione al Registro Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato ovvero, in alternativa, al Repertorio Economico Amministrativo (REA) per attività analoghe a quelle previste dal presente avviso;

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- esperienze lavorative coerenti con i servizi oggetto del presente avviso, documentata attraverso l'elenco dei servizi resi con indicazione dell'oggetto, dei destinatari e degli importi;

- conoscenza fluente da parte dello staff aziendale della lingua inglese e di almeno altre due lingue dell'Unione Europea, documentate attraverso la presentazione dei curricula professionali;

#### **4. MODALITÀ D'INVIO E CONTENUTO SPECIFICO DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Gli operatori economici in possesso dei requisiti sopracitati, ove interessati, faranno pervenire la propria richiesta di manifestazione di interesse all'Università degli Studi di Pavia, esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: [amministrazione-centrale@certunipv.it](mailto:amministrazione-centrale@certunipv.it), entro e non oltre il 24 aprile 2024, alle ore 12:00:00. Non saranno accettate offerte presentate oltre il termine di scadenza sopra riportato o presentate con modalità differenti.

Allo scopo di consentire all'Università di assumere le opportune determinazioni, oltre alla presentazione dell'elenco dei servizi prestati e dei curricula professionali, viene contestualmente richiesta **la presentazione di una proposta tecnico-economica** contenente:

- una relazione tecnico-metodologica riguardante le modalità con cui l'offerente intende procedere all'espletamento del servizio. La relazione dovrà essere sviluppata in coerenza con le prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto riguardanti i requisiti di organizzazione del servizio.  
N.B.: per tale relazione il numero massimo è di 5 fasciate in formato A4.
- Curriculum aziendale;
- valorizzazione economica della proposta che non potrà essere superiore per il quadriennio a € 120.000,00 al netto dell'IVA (trattandosi di servizi di natura intellettuale non è richiesta l'esplicitazione dei costi della manodopera e della sicurezza)

#### **5. MODALITÀ E CRITERIO DI SELEZIONE**

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno valutate da una Commissione, allo scopo nominata, sulla base dei seguenti criteri:

- qualità del curriculum aziendale
- qualità della proposta di espletamento del servizio presentata (anche con riguardo alle modalità di interazione e collegamento con la committenza universitaria);
- valore economico della proposta.

#### **6. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato sul profilo di committente dell'Università al seguente indirizzo: [https://unipv.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_avvisi\\_lista.wp](https://unipv.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_avvisi_lista.wp). Con le stesse modalità verrà reso noto l'esito dell'indagine di mercato e le conseguenti determinazioni che l'Ateneo intende assumere.

L'estratto di avviso verrà altresì pubblicato su un quotidiano locale

Eventuali informazioni e chiarimenti amministrativi e tecnici relativi al presente avviso potranno essere richiesti, utilizzando la procedura telematica.

Laddove il chiarimento abbia valenza generale, l'Amministrazione provvederà a pubblicare le risposte ai chiarimenti richiesti, omessa ogni indicazione in ordine all'operatore economico richiedente.

Il presente avviso e la ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Università degli Studi di Pavia.

#### **7. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il valore dell'affidamento non potrà essere superiore, per il quadriennio, a complessivi € 120.000,00 (IVA esclusa).

**Responsabile Unico del Progetto: dott.ssa Silvia Massara**

## **8. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679:**

- i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- Titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante pro-tempore, prof. Francesco Svelto.
- Per maggiori dettagli in merito si invita a voler far riferimento al link <http://privacy.unipv.it/>

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GARE E APPALTI**

**Dott.ssa Sabrina Rognoni**  
*(documento firmato digitalmente)*

Allegati: Modulo di manifestazione di interesse